



REUNION DE CONSEJO DE FACULTAD ORDINARIO

FECHA : 05 de junio del 2018
HORA : 10am
LOCAL : Salón de reuniones de la Facultad

A los 05 días del mes de junio, a horas 10.20 am, se llevó a cabo la reunión de Consejo de Facultad, con presencia de la Dra. Tita Flores de Quispe, Decana de la Facultad de Enfermería; como docentes Dra. Narda Calsin Chirinos, Dra. Rosenda Aza Tacca, Enf. Agripina María Apaza Álvarez, MSc. Nelva Chirinos Gallegos, Dra. Frida Judith Málaga Yanqui, Dra. Denices Abarca Fernández, Dra. Ángela Esteves Villanueva, Lic Julia Belizario Gutiérrez;. Estudiantes; Srtas.; Milagros Gemio Apaza, Carolina Tito Ccapa, Milena Paco Mamani y Gleny Mamani Quispe.

INFORMES.

-**Secretaría Técnica** informa que la Dra. Nelly Rocha Zapana comunicó horas antes de la reunión, que participara en la mesa concertación de lucha contra la pobreza. MSc. Zoraida Ramos Pineda refiere que esta trabajando. Los estudiantes Katherine Larico Escarcena y Edith Callomamani Callomamani refieren estar en clases y prácticas.

Asimismo se da cuenta a Consejo de Facultad las siguientes resoluciones:

178 Rectificación de apellido paterno Maximiliana Pacco Morocco

179 Reconocimiento y Felicitaciones al personal de la Pastoral Universitaria.

TEMA	FACILITADOR
Responsabilidad	Lic. en Antropología. Julia Roxana Calderón Quispe
Responsabilidad	Lic. Educador Social. Jerry Calcina Mamani
Autoestima	Lic. en Trabajo social. Margot Natividad Quispe Aragón
Autoestima	Bachiller en Antropología. Rene Huata Mamani

180 Rectificación de apellido Paterno de Leonor Rumalda Arce Zapana de Silva
Asimismo dio lectura al acta de consejo anterior de fecha 14-5-18

-**Decana de la Facultad** informa sobre la comisión financiera, conformada por Dra. Tita Flores de Quispe y Dra. Rosenda Aza Tacca.

-**Dra. Frida Málaga Yanqui** informa en relación a Universidades Saludables que hay 7 proyectos y que las subcomisiones se formaran en reunión de docentes.

PEDIDOS

Profesora. Frida Málaga, solicita rendición de recaudaciones de la Facultad, punto que pasa a orden del día. Asimismo solicita refacción de equipos en aulas, Aula 301, Laboratorio del adolescente y cambio de impresora
Dra Frida Málaga y Enf. María Apaza; solicitan analizar el problema carencia de Jefes de práctica y pagos (pasar a reunión de docentes)

ORDEN DEL DIA. -Se aprueba:

- 1- GRADOS BACHILLER de: Huanca Larico Edith y Vilca Ccahuana Wendy
- 2- TITULO PROFESIONAL de: Sunila Peregrina Murillo Tito,
3. TITULOS DEL PROGRAMA DE SEGUNDA ESPECIALIDAD:
Shirley Lopez Maquera en Emergencia y Desastres
Yenny Huisa Humpiri en Centro Quirúrgico
Monica Veronica Vilca Choque en Pediatría y Neonatología

4- Se aprueba: -Memoria Anual 2017 de la Maestria en salud Publica
-Planes de Trabajo de:

- Dirección de departamento Académico
- Secretaria Técnica
- Taller de redacción de documentos científicos Presupuesto 2500.00

- Tutoría
- Practicas pre-Profesionales

5- El plan de trabajo de Proyección Social se acuerda, que se coordine las diversas actividades con otras instancias, lo cual permita reformular o ratificar actividades i/o presupuesto). Enf Maria Apaza refiere que su intención fue de darle continuidad a los mismos rubros de la anterior coordinación.

6- Se aprueba los siguientes documentos del programa de Segunda Especialidad de la Facultad de Enfermería:

- Ampliación de vacantes-Vías de regularización
- Aprobación de ingresantes 2018
- Aprobación del curso taller nuevas tendencias del Proceso de Atención de Enfermería-21 y 22 de Julio (se acuerda socializar en reunión de docentes).

7- Se aprueba permiso por capacitación al curso de fortalecimiento de capacidades del docente investigador a los docentes Haydee Pineda Chaiña y Luz Marina Caballero Apaza, con bolsa de viaje: 600.00 soles con RO, quienes presentaron los documentos por escrito. Asimismo se aprueba la petición verbal de los docentes Frida Málaga Yanqui y Ángela Esteves Villanueva, con presupuesto de RDR del Programa de segunda Especialidad con una bolsa de viaje: 600.00 soles y de la docente Narda Calsin Chirinos con bolsa de viaje de 600.00 soles con RO de la Facultad.

Al respecto Enf Maria Apaza solicita que asistan más docentes, anuencia aprobada por el pleno.

Srtas Gleny Ludeña y Milena Pacco, solicitan ampliación de fechas para subir los promedios al sistema. Al respecto Decana de la Facultad, refiere que puede haber sin embargo no debemos confiarnos

8- En relación a la solicitud de Permiso y asignación de bolsa de viaje para asistir al seminario "Fortalecimiento de capacidades del docente investigador, presentado por el Ing. Jhonatan Charca Noblega, fue desestimado en vista que el alcance es para docentes.

9-En relación a la custodia de equipos de laboratorio. Decana de la Facultad refiere que se realizará la gestión para colocar cámaras de video en lugares estratégicos para evitar deterioro de equipos y pérdidas. :

10-Se acuerda que docentes tutores deben cumplir con las sesiones individuales y grupales y que estas actividades sean con suspensión de clases mediante documento.

-Coordinación de Tutoría deberá regularizar otro plan de trabajo Integral en el cual incluya presupuesto.

11-Se aprueba el oficio N° 33-2018-UI/FE/UNA, del curso taller redacción de documentos científicos, correspondiente al estándar N° 24 del COCAFE, para el 8 y 9 de agosto. Con un presupuesto de 2500 soles.

12-El uso de auditorio de la Facultad no se debe cobrar para ninguna actividad académica, excepto cuando los egresados hacen uso para las sustentaciones.

13-En relación a la aprobación del Plan de Trabajo de "Manejo de gestores: búsqueda de información, referencias bibliográficas y descriptores", con el presupuesto requerido de S/. 2,880.00 soles; fue reconsiderado por la mayoría de miembros de consejo (8 votos a favor, 1 abstención y 2 en contra), por considerar que el presupuesto a utilizar corresponde a investigación Formativa, evento que debe tener mayor participación de estudiantes.

14. Dra. Tita Flores expresa que por ausentarse de la Facultad desde el 7 al 15 de junio, por asistir a un evento internacional llevando la ponencia de un artículo científico, propone dejar el Decanato a la Dra. Narda Calsin Chirinos, quien manifiesta que por problemas de salud, será difícil que asuma. Posterior a ello se acuerda consultar a Dra. Nelly Rocha Zapana el encargo de Decanato quien también se encuentra con problemas



Nelly Rocha Zapana el encargo de Decanato quien también se encuentra con problemas de salud; si no sería posible su aceptación, la encargatura le correspondería a Dra. Rosenda Aza Tacca.

Asimismo se considera en orden del día aclarar los siguientes pedidos:

Recaudaciones Facultad de Enfermería, Dra. Tita da a conocer las recaudaciones de la Facultad y los detalles de gastos. Posterior a ello se acuerda que estos detalles se vea en reunión de docentes.

Decana informa que en relación al kiosco ubicado el costado del pabellón académico de la Facultad de Enfermería de la Sra Angèlica, debe donarnos no solo uno, sino 2 carpas a la Facultad, para que continúe trabajando.

Se concluye la mencionada reunión a horas 2pm.



D. Duenes
Dra. Duenes S. Abana Fernandez

